


ПРИНЯТО

на педагогическом совете Протокол № 6
от «15» 02 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 29»
Баранова С.Р.
Приказ № 94 от 27.02.2023г.



**Положение
о лагере с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города Кургана
«Средняя общеобразовательная школа № 29»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 29» (далее ЛДП на базе МБОУ «СОШ № 29»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными актами:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 29».

1.3. Предметом деятельности ЛДП на базе МБОУ «СОШ № 29» (далее лагерь) являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.

2. Основные задачи

- 2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха, социализации детей и рационального использования каникулярного времени.
- 2.2. Формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.
- 2.3. Выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.
- 2.4. Организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

3. Функции

- 3.1. Осуществление культурно-досуговой, экскурсионной деятельности, обеспечивающей рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.
- 3.2. Организация размещения, полноценного питания детей в лагере.
- 3.3. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей.
- 3.4. Организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей.
- 3.5. Развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей.
- 3.6. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания детей на свежем воздухе.

4. Организация и управление

- 4.1. Лагерь создается на стационарной базе МБОУ «СОШ № 29».
- 4.2. Лагерь создается приказом руководителя МБОУ «СОШ № 29».

- 4.3. В лагерь принимаются дети от 6,5 лет до 17 лет включительно.
- 4.4. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями).
- 4.5. Зачисление детей в лагерь осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.
- 4.6. Лагерь функционирует в период каникул по сменам.
- 4.7. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам. Деятельность детей организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных отрядах в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря.
- 4.8. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 4.9. Прием лагеря осуществляется комиссией МБОУ «СОШ № 29» с составлением акта установленной формы.
- 4.10. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ «СОШ № 29».
- 4.11. Питание детей организуется в столовой МБОУ «СОШ № 29».
- 4.12. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 4.13. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя МБОУ «СОШ № 29».
- 4.14. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а так же прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных периодических медицинских осмотров сотрудников.
- 4.15. Сотрудники лагеря вводятся в штатное расписание в зависимости от целей, задач работы лагеря.
- 4.16. Сотрудники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

5. Порядок финансирования

- 5.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства:
 - муниципального, областного бюджета;
 - родителей, законных представителей;
 - добровольные пожертвования;
 - иные источники, не запрещенные законом.
- 5.2. Порядок предоставления льгот для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.
- 5.3. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

6. Ответственность

- 6.1. Начальник лагеря и сотрудники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.